Приложение

к приказу МБДОУ

«Детский сад № 1 «Маршо»

от 10.01.2022г. № 04- од

**План работы комиссии по охране труда**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание  мероприятия | Срок  выполнения | Ответственный за  выполнение |
| 1 | Контроль за исправностью оборудования в группах, спортивном зале | 1 раз в квартал | Завхоз |
| 2 | Контроль в зимнее время за отсутствием на карнизах крыши сосулек, нависающего льда и снега | Зимний период | Завхоз |
| 3 | Проверка наличия на рабочих местах инструкций по ОТ | 1 раз в полугодие | Ответственный по ОТ |
| 4 | Оформлять и предъявлять представления о нарушении охраны труда руководителю образовательного учреждения по результатам проверок | В случаях их выявления | Комиссия по ОТ |
| 5 | Профилактика ДТП | В случае выявления | Ответственный по ОТ |
| 6 | Принимать участие в разборе жалоб и заявлений, связанных с условиями и безопасностью труда, проводить консультирование по вопросам ОТ | По мере поступления жалоб и обращений | Ответственный по ОТ, Председатель ПК |
| 7 | Подготовка и приемка учреждения к новому учебному году | Август | Комиссия по ОТ |
| 8 | Контроль за состоянием ОТ на пищеблоке и в прачечной | Раз в квартал | Ответственный по ОТ |
| 9 | Проведение дней (месячников) безопасности | Раз в полгода | Ответственный по ОТ, Председатель ПК |
| 10 | Проведение инструктажа при проведении новогодних утренников | Декабрь | Ответственный по ОТ, Председатель ПК |
| 11 | Составление плана работы на год | Декабрь | Ответственный по ОТ, Председатель ПК |